

Uchwała Nr 86/24
Zarządu Okręgu PZW w Poznaniu
podjęta w dniu 11 września 2024 r.

w sprawie wprowadzenia procedury weryfikacji osób współpracujących z osobami małoletnimi w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym oraz standardów ochrony małoletnich w Polskim Związku Wędkarskim Okręg w Poznaniu

Na podstawie § 47 pkt. 10 i 17 , w związku z § 7 pkt. 14 Statutu PZW z dnia 15.03.2017 r., oraz uchwały nr 42/VI/2024 Zarządu Głównego PZW z dnia 15 czerwca 2024 r. Zarząd Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego Okręg w Poznaniu uchwała:

§ 1

Wprowadza procedurę uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przepięstw na tle Seksualnym (RSPTS) dla Polskiego Związku Wędkarskiego Okręg w Poznaniu prowadzonego przez Ministerstwo Sprawiedliwości stanowiącą załącznik numer 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wprowadza Standardy Ochrony Małoletnich w Polskim Związku Wędkarskim Okręg w Poznaniu, które stanowią złącznik numer 2 do niniejszej uchwały i dostępne są pod adresem <https://mlodziej.pzw.pl/rada-ds-mlodziezy/zestawienie-przepisow-pzw>

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura PZW Okręg w Poznaniu

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 14 sierpnia 2024 r.



PROCEDURA UZYSKANIA INFORMACJI Z REJESTRU SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM (RSPTS) DLA POLSKIEGO ZWIĄZKU WĘDKARSKIEGO

§1 Definicje

W niniejszej Procedurze dotyczącej realizacji procesu uzyskania informacji z Rejestru Przeszyców Seksualnych, określone definicje należy rozumieć:

- 1) **Ustawa** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2024 poz. 560);
- 2) **PZW** – rozumie się przez to Zarząd Główny Polskiego Związku Wędkarskiego oraz Okręgi Polskiego Związku Wędkarskiego organizujące działalność z małoletnimi (określone w niniejszej Procedurze obowiązki odnoszą się w równym stopniu zarówno do Zarządu Głównego Związku Wędkarskiego oraz Okręgów Polskiego Związku Wędkarskiego);
- 3) **Organizator** – rozumie się przez to podmiot zajmujący się organizacją zawodów wędkarskich, wypoczynku, zajęć dla małoletnich w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi;
- 4) **Osoby upoważnione** – rozumie się jako osoby z Zarządu Głównego Polskiego Związku Wędkarskiego oraz z Okręgów Polskiego Związku Wędkarskiego, wyznaczone do weryfikacji danych osób, przed dopuszczeniem ich do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi oraz danych osób już dopuszczonych do pracy z małoletnimi, w Rejestrze Sprawców Przeszyców na Tle Seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym;
- 5) **Osoby prowadzące działalność z małoletnimi** – rozumie się jako wszystkie osoby mające kontakt z małoletnimi tzn. w każdej możliwej formie m.in. umowy o pracę, umowy współpracy, wolontariatu oraz pozostałych form. W szczególności osoby pełniące funkcję związane z działalnością młodzieżową na każdym szczeblu tj. Zarządu Głównego, okręgów oraz kół PZW oraz osoby posiadające stopień Inspektora i Instruktora Szkolenia Młodzieży.
- 6) **Administrator Systemów RSPTS** albo **Administrator** – rozumie się przez to użytkownika uprawnionego do zarządzania kontem użytkownika instytucjonalnego;
- 7) **Rejestr Sprawców Przeszyców na Tle Seksualnym** albo **RSPTS** – rozumie się przez to rejestr osób, które dopuściły się przestępstwa z pobudek seksualnych, wprowadzony na mocy ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;

8) **Małoletni** – rozumie się przez to osobę, która nie ukończyła lat osiemnastu i nie uzyskała pełnoletności poprzez zawarcie małżeństwa;

9) **Przestępczość na tle seksualnym** – rozumie się przez to przestępstwa przeciwko wolności seksualnej wymienione w rozdziale XXV ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 i 2128), z wyłączeniem przestępstw określonych w:

- a) art. 201 Kodeksu karnego, chyba że zostały popełnione na szkodę małoletniego;
- b) art. 202 § 1 Kodeksu karnego;
- c) art. 202 § 3 Kodeksu karnego polegających na prezentowaniu treści pornograficznych związanych z prezentowaniem przemocy lub posługiwaniem się zwierzęciem;
- d) art. 202 § 4a Kodeksu karnego;
- e) art. 202 § 4b Kodeksu karnego polegających na przechowywaniu lub posiadaniu treści pornograficznych przedstawiających wytworzony albo przetworzony wizerunek małoletniego uczestniczącego w czynności seksualnej;
- f) art. 202 § 4c Kodeksu karnego;
- g) art. 204 § 1 i 2 Kodeksu karnego, chyba że zostały popełnione na szkodę małoletniego.

§2

Postanowienia ogólne

1. Zgodnie z art. 21 Ustawy, przed dopuszczeniem jakiegokolwiek osoby do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, Organizator zobowiązany jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w RSPTS z dostępem ograniczonym.

2. Obowiązek ten ma zastosowanie również przy podejmowaniu współpracy np. w formie wolontariatu w związku z prowadzeniem zajęć w szkołkach wędkarskich, organizacji obozów wędkarskich oraz imprez wędkarskich o charakterze rekreacyjno-sportowym, w których uczestniczą małoletni (dzieci i młodzież).

3. Zgodnie z art. 23 Ustawy, dopuszczenie osoby do działalności opisanej powyżej bez uzyskania informacji z RSPTS, stanowi wykroczenie i podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny nie niższej niż 1000 zł, a także stanowi ciężkie naruszenie przez Osoby upoważnione obowiązków, stanowiąc podstawę do pociągnięcia ich do odpowiedzialności dyscyplinarnej.

§3

Osoby odpowiedzialne

1. Mając na uwadze konieczność zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich, PZW zobowiązane jest do realizacji obowiązku wynikającego z przepisów Ustawy.

2. PZW zobowiązany jest do wyznaczenia osoby lub zespołu osób odpowiedzialnych, za weryfikację osób prowadzących działalność z małoletnimi, przed przystąpieniem przez te

osoby do prowadzenia działalności z małoletnimi. Istotne jest ustalenie kto w danym podmiocie ma lub może mieć kontakt z małoletnim.

3. W RSPTS należy w szczególności sprawdzić: trenerów, wychowawców, sędziów, opiekunów obozów, zgrupowań, opiekunów medycznych, wolontariuszy, oraz inne osoby prowadzące działalność z dziećmi. Niniejsze wyliczenie ma charakter przykładowy, a o konieczności weryfikacji powinien decydować fakt prowadzenia działalności z małoletnimi.

4. Osoba, która ma prowadzić działalność z małoletnimi, przed rozpoczęciem takiej działalności, zobowiązana jest do przekazania PZW niezbędnych danych osobowych, celem realizacji obowiązku wynikającego z niniejszej procedury. Zakres danych określa **Załącznik nr 2**. Obowiązek podania danych dotyczy również, osób, które prowadzą już działalność z małoletnimi, a nie zostały jeszcze zweryfikowane. Należy przez to rozumieć, że weryfikacji podlegają nie tylko osoby rozpoczynające działalność z małoletnimi ale również osoby prowadzące już taką działalność. Podaniu danych przez w/w osoby towarzyszy przekazanie im klauzuli informacyjnej, stanowiącej **Załącznik nr 3**.

5. Weryfikacji nie przeprowadza się na stanowiskach administracyjnych i obsługowych. Sam fakt przypadkowej styczności z małoletnimi, nie oznacza, że dana osoba prowadzi związaną z nimi działalność i musi w związku z tym podlegać weryfikacji.

6. W momencie stwierdzenia obecności w RSPTS dopuszczonej do pracy z dziećmi osoby, należy podjętą współpracę lub zatrudnienie niezwłocznie zakończyć w sposób zgodny z właściwymi przepisami.

§4

Sposób realizacji obowiązku

1. RSPTS składa się z dwóch części:

- z rejestru z ograniczonym dostępem (od października 2017r.);
- z dostępem publicznym (od stycznia 2018r.).

W rejestrze znajdują się dane identyfikujące osobę, takie jak dane osobowe wraz z aktualnymi miejscami pobytu oraz informacją o tym, czy sprawca aktualnie odbywa karę. W/w rejestr pozwala uzyskać konkretne dane związane z rodzajem popełnionego przestępstwa.

2. W celu uzyskania informacji z RSPTS z dostępem ograniczonym, przygotowanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości należy:

1) Założyć na stronie internetowej ms.gov.pl lub pod linkiem:

<https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/> konto użytkownika instytucjonalnego.

2) Przesłać pisemne zgłoszenie utworzenia konta do Biura Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego (BI KRK).

3) Po aktywowaniu konta przez BI KRK należy wygenerować pytanie do systemu RSPTS, które należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

4) Informacje uzyskane z RSPTS udostępniane są w sposób umożliwiający sporządzenie z nich wydruku. Strona www.rps.ms.gov.pl umożliwia sprawdzenie autentyczności wydruku informacji z RSPTS.

3. RSPTS oraz szczegółowa instrukcja w jaki sposób należy założyć konto znajdują się na stronie: <https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/> w zakładce Pomoc.

4. Konto użytkownika instytucjonalnego jest przeznaczone między innymi dla:

1) pracodawców – obowiązanych do skorzystania z RSPTS przed nawiązaniem stosunku pracy związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, w zakresie uzyskania informacji, czy dane osoby, z którą ten stosunek pracy miał być nawiązany, są zgromadzone w RSPTS;

2) innych organizatorów – obowiązanych do skorzystania z RSPTS przed dopuszczeniem jakiegokolwiek osoby do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, w zakresie uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zgromadzone w RSPTS.

§5

Nadawanie upoważnień

1. Weryfikacji dokonują Osoby upoważnione.

2. PZW wyznacza Administratora Systemów RSPTS, który na koncie użytkownika instytucjonalnego pełni rolę administratora konta użytkownika instytucjonalnego.

3. Osoby upoważnione, powinny niezwłocznie dokonywać analizy danych osobowych wszystkich osób prowadzących działalność z małoletnimi i zestawić je z danymi w rejestrze. W przypadku stwierdzenia, że osoba, która ma rozpocząć działalność lub osoba, która prowadzi już działalność z małoletnimi figuruje w RSTPS – podejmować stosowne działania określone w § 6 niniejszej Procedury.

4. W ramach konta użytkownika instytucjonalnego funkcjonują trzy rodzaje użytkowników:

a) **Administrator konta użytkownika instytucjonalnego** – Administrator rejestruje nowe konto użytkownika instytucjonalnego, może wygenerować zgłoszenie konta do B-KRK i modyfikuje dane konta, posiada uprawnienia do modyfikowania danych pozostałych użytkowników oraz dodawania i usuwania nowych użytkowników. Posiada ograniczony dostęp do listy zapytań i odpowiedzi, może też usunąć konto użytkownika instytucjonalnego.

b) **Reprezentant** - osoba uprawniona do składania zapytań do RSPTS zgodnie ze sposobem reprezentacji dla danego podmiotu.

c) **Pełnomocnik** - osoba, która została umocowana w ramach danego podmiotu do składania zapytań do RSTPS przez reprezentantów tego podmiotu.

5. Pełnomocnicy wyznaczani są przez Administratora Systemów RSPTS lub przez ich bezpośrednich przełożonych. Osoba uprawniona w obrębie danego podmiotu zgłasza Pełnomocnika Administratorowi Systemów RSPTS bezpośrednio lub przez Reprezentantów, dołączając do zgłoszenia dane Osoby upoważnionej. Formularz danych stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Procedury.

6. Niezbędne dane Osoby upoważnionej to: PESEL (jeśli został nadany), nazwisko, imiona (należy wskazać wszystkie imiona), używany adres poczty elektronicznej.

7. Możliwe jest zgłoszenie kilku Pełnomocników jednocześnie.

8. Wyznaczeni Pełnomocnicy otrzymują na wskazany przez siebie adres poczty elektronicznej, link aktywacyjny, za pośrednictwem, którego ustawiają hasło służące do uwierzytelniania na koncie instytucjonalnym PZW. Aktywacji muszą dokonać w terminie 5 dni od przesłania linku aktywacyjnego. Po upływie tego terminu, uzyskanie dostępu do konta instytucjonalnego wymaga ponownego zarejestrowania Pełnomocnika przez Administratora konta.

9. Status Pełnomocnika jest potwierdzany stosownym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo generuje się z RSTPS i przekazuje władzom PZW do podpisu Administratora.

10. PZW ponadto nadaje Pełnomocnikom imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych związanych z obsługą RSPTS, zgodnie z przyjętymi Politykami ochrony danych w podmiocie.

§6

Procedura postępowania z informacją

1. Informacje uzyskane z RSTPS mają formę pliku pdf – wydruk PDF.

2. Odpowiedzią na zapytanie jest komunikat o jednej z trzech możliwych treści:

a) **„FIGURUJE”** – oznacza to, że w RSTPS zgromadzone zostały dane osoby wskazanej w zapytaniu.

b) **„W Rejestrze nie ma informacji o osobach, dla których są spełnione warunki zawarte w zapytaniu”** – oznacza to, że w RSTPS nie zostały zgromadzone dane osoby wskazanej w zapytaniu.

c) **„Trwa postępowanie w celu ustalenia prawidłowych danych. Uzyskanie informacji będzie możliwe po jego zakończeniu”** – oznacza to, że dla wskazanych w zapytaniu danych prowadzone jest postępowanie wyjaśniające i udzielenie informacji nie będzie możliwe do czasu zakończenia postępowania. W przypadku uzyskania takiej odpowiedzi zaleca się użytkownikowi ponowne wysłanie zapytania do RSPTS za pośrednictwem aplikacji e-usług w późniejszym terminie. Jeżeli sprawa uzyskania informacji z RSTPS jest pilna albo w przypadku kilkukrotnego uzyskania tej samej odpowiedzi w dłuższym odstępie czasu, należy nawiązać pisemny kontakt z Biurem Informacyjnym Krajowego Rejestru Karnego. W piśmie należy wskazać dane, według których nastąpiło przeszukanie RSTPS lub załączyć do niego kopię uzyskanego wydruku PDF informacji z RSTPS. W przypadku wysyłki pisma, należy je kierować na adres: Biuro Informacyjne Krajowego Rejestru Karnego, ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa.

3. Wydruk PDF jest dodatkowo opatrzony unikalnym identyfikatorem wydruku, który umożliwia weryfikację jego autentyczności.

4. W momencie stwierdzenia obecności w RSPTS danych osoby prowadzącej działalność z małoletnimi, należy daną osobę niezwłocznie zastąpić inną osobą, która w tym rejestrze nie figuruje.

5. W przypadku otrzymania aplikacji na stanowisko związane z opieką nad małoletnimi, należy bezwzględnie odrzucić kandydaturę osoby, której dane znajdują się w RSPTS.

6. W przypadku prawdopodobieństwa zaistnienia przestępstwa PZW zobowiązane jest niezwłocznie powiadomić właściwe miejscowo organy ścigania i wymiaru sprawiedliwości.

§7

Przetwarzanie danych pozyskanych z RSPTS

1. Wydruki PDF przechowywane są przez Administratora Systemów RSPTS na zabezpieczonym silnym hasłem komputerze lub dysku zewnętrznym.

2. Wydruki PDF generowane są przez System RSPTS jako pliki pdf z nazwą w formie ciągu liter, cyfr i znaków – identyfikator wydruku.

3. Administrator Systemów RSPTS przechowuje wydruki PDF w folderze oznaczonym imieniem i nazwiskiem sprawdzanej osoby – plik osoby.

4. Wymagane jest fizyczne drukowanie wydruków PDF z informacją „W Rejestrze nie ma informacji o osobach, dla których są spełnione warunki zawarte w zapytaniu” – osoba nie figuruje.

5. Wydruki fizyczne informacji z RSTPS Administrator Systemów RSPTS zabezpiecza przed dostępem osób nieuprawnionych i przechowuje w zabezpieczonych miejscach zgodnie z sposobem zabezpieczania dokumentacji papierowej w PZW.

6. Administrator Systemów RSPTS czuwa nad zabezpieczeniem wszystkich wydruków PDF w sposób zgodny z niniejszą Procedurą oraz wewnętrzną polityką ochrony danych osobowych przyjętą w PZW.

7. Dane osobowe dotyczące konta użytkownika, zawarte w Systemie RSPTS, są przetwarzane w okresie istnienia konta użytkownika w Systemie. Dane osobowe zawarte w pisemnym zgłoszeniu o utworzenie konta użytkownika są przetwarzane przez 10 lat od wpływu korespondencji do Biura. Dane osobowe zawarte w zapytaniach o udzielenie informacji są przetwarzane przez 5 lat od udzielenia informacji, jeśli dane osoby, której dotyczy zapytanie nie są przetwarzane w RSPTS. Jeśli dane osoby, której dotyczy zapytanie są przetwarzane w RSPTS, zapytanie i odpowiedź są przetwarzane do czasu usunięcia z RSPTS danych tej osoby.

8. Wydruki PDF oraz wydruki w formie papierowej przechowywane są przez Administratora Systemów RSPTS w zakresie informacji o figurowaniu w rejestrze w czasie wskazanym w ustawie, informacje o niefigurowaniu w rejestrze oraz inne wyniki, 5 lat od udzielenia informacji.

9. Dłuższe przechowywanie jest możliwe w przypadku prowadzonego postępowania na podstawie przepisów prawa, termin przechowywania ulega wówczas przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

10. Informacje uzyskane z RSTPS mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu weryfikacji czy dana osoba może rozpocząć, bądź dalej prowadzić działalność z małoletnimi (art. 13 ust. 1 Ustawy). Postanowienie to ma na celu ochronę małoletnich. Osoby upoważnione w PZW powinny ograniczyć się do złożenia uzyskanej informacji w pliku osoby lub aktach osobowych. Informacja nie może być upubliczniana w jakikolwiek sposób, w szczególności na posiedzeniach Prezydium Zarządu i Zarządu na każdym szczeblu PZW.

§8 **Postanowienia końcowe**

Ewentualne problemy związane z zastosowaniem Procedury uzyskania informacji z RSPTS z dostępem ograniczonym można zgłaszać do biura Zarządu Głównego Polskiego Związku Wędkarskiego pocztą elektroniczną:
sekretariat@zgpzw.pl.



**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO PROCEDURY UZYSKANIA INFORMACJI Z REJESTRU SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW
NA TLE SEKSUALNYM (RSPTS) DLA POLSKIEGO ZWIĄZKU WĘDKARSKIEGO**

FORMULARZ DANYCH

Zgłoszenie jednego Pełnomocnika:

PESEL	
Nazwisko	
Imiona	
Adres poczty elektronicznej	

Zgłoszenie kilku Pełnomocników:

Lp.	Nazwisko	Imiona	PESEL	Adres poczty elektronicznej



**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO PROCEDURY UZYSKANIA INFORMACJI Z REJESTRU SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW
NA TLE SEKSUALNYM (RSPTS) DLA POLSKIEGO ZWIĄZKU WEDKARSKIEGO**

FORMULARZ DANYCH DO WERYFIKACJI KANDYDATA W SYSTEMIE RSPTS

PESEL, jeśli został nadany	
Nazwisko (wymagane)	
Nazwisko rodowe (wymagane)	
Pierwsze imię (wymagane)	
Imię ojca (wymagane)	
Imię matki (wymagane)	
Data urodzenia (wymagane)	

.....
(data i czytelny podpis)

Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych.

.....
(data i czytelny podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO PROCEDURY UZYSKANIA INFORMACJI Z REJESTRU SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM (RSPTS) DLA POLSKIEGO ZWIĄZKU WĘDKARSKIEGO

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Polski Związek Wędkarski, 00-831 Warszawa, ul. Twarda / Okręg Polskiego Związku Wędkarskiego
.....
(skreślić / uzupełnić właściwie).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych. W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących sposobu, formy lub zakresu przetwarzania danych osobowych, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego za pośrednictwem strony internetowej <http://www.pzw.org.pl/home/znajdz>.
3. Pani/Pana* dane osobowe objęte formularzem danych do weryfikacji kandydata w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym (RSPTS) będą przetwarzane z uwzględnieniem następujących celów oraz podstaw:
 - a. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w zw. z art. 10 RODO, tj. wyłącznie celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, związanego z koniecznością weryfikacji w RSPTS karalności osób dopuszczonych do pracy z małoletnimi.
4. Administrator będzie przechowywać Pani/Pana* dane osobowe przez okres dopuszczenia do pracy z małoletnimi oraz przez okres wymagany przepisami prawa.
5. Zgodnie z przepisami RODO, przysługuje Pani/Panu* prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, żądania usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych użytkowników Systemu RSPTS (dalej: „dane osobowe”) jest Minister Sprawiedliwości.

2. Dane kontaktowe administratora:

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa P-33, tel. 22 52 12 888, kontakt@ms.gov.pl

3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych w Ministerstwie Sprawiedliwości, iod@ms.gov.pl

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie dostępu do danych zgromadzonych w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, zgodnie z przepisem art. 14 ust. 1 Ustawy. Celem przetwarzania danych zawartych w pisemnym zgłoszeniu o utworzenie konta użytkownika jest ponadto wypełnienie obowiązku przechowywania dokumentacji, o którym stanowi art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Podanie danych osobowych przez osoby, które chcą uzyskać informacje za pośrednictwem Systemu RSPTS, jest wymogiem ustawowym, określonym w art. 14 ust. 1 Ustawy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości założenia konta użytkownika w systemie oraz brak możliwości uzyskania informacji z RSPTS za pośrednictwem tego Systemu.

6. Dane osobowe dotyczące konta użytkownika, zawarte w Systemie RSPTS, są przetwarzane w okresie istnienia konta użytkownika w Systemie. Dane osobowe zawarte w pisemnym zgłoszeniu o utworzenie konta użytkownika są przetwarzane przez 10 lat od wpływu korespondencji do Biura. Dane osobowe zawarte w zapytaniach o udzielenie informacji są przetwarzane przez 5 lat od udzielenia informacji jeśli dane osoby, której dotyczy zapytanie nie są przetwarzane w Rejestrze. Jeśli dane osoby, której dotyczy zapytanie są przetwarzane w Rejestrze, zapytanie i odpowiedź są przetwarzane do czasu usunięcia z Rejestru danych tej osoby.

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu tych danych (art. 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady [UE] 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych], dalej: RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO) i ograniczenia ich przetwarzania (art. 18 RODO).

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO).

Dane kontaktowe Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych:

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa kancelaria@uodo.gov.pl

Procedura zatwierdzona Uchwałą nr 42/VI/2024 Zarządu Głównego Polskiego Związku Wędkarskiego z dnia 15 czerwca 2024 r.



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W POLSKIM ZWIĄZKU WĘDKARSKIM

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel PZW jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Każdy członek personelu, traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka, przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel PZW, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

Podstawy prawne Standardów Ochrony Małoletnich

Działając na podstawie art. 22b i art. 22c Ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560) wprowadza się do stosowania niniejsze „**Standardy Ochrony Małoletnich**” (zwane dalej również „**Standardami**”), których podstawowym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim w zakresie związanym z prowadzeniem przez Polski Związek Wędkarski działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Standardach Ochrony Małoletnich jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2024, poz. 560);
- 2) **PZW** – należy przez to rozumieć Zarząd Główny Polskiego Związku Wędkarskiego, Okręgi oraz Koła Polskiego Związku Wędkarskiego organizujące działalność z małoletnimi (określone w niniejszych Standardach obowiązki, odnoszą się w równym stopniu zarówno do Zarządu Głównego Polskiego Związku Wędkarskiego, Okręgów oraz Kół Polskiego Związku Wędkarskiego);
- 3) **Standardach** – należy przez to rozumieć Standardy Ochrony Małoletnich w PZW;
- 4) **Małoletnim/dziecku** – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 lat i nie uzyskała

pełnoletności poprzez zawarcie małżeństwa;

- 5) **Personelu** - należy przez to rozumieć wszystkie osoby mające kontakt z małoletnimi tzn. w każdej możliwej formie działalności tzn. m.in. umowy o pracę, umowy współpracy, wolontariatu oraz pozostałych form. W szczególności osoby pełniące funkcję związane z działalnością młodzieżową na każdym szczeblu tj. Zarządu Głównego, Okręgów oraz Kół PZW oraz osoby posiadające stopień Inspektora i Instruktora Szkolenia Młodzieży.
- 6) **Przestępczości na tle seksualnym** – rozumie się przez to przestępstwa przeciwko wolności seksualnej wymienione w rozdziale XXV ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 i 2128), z wyłączeniem przestępstw określonych w: a) art. 201 Kodeksu karnego, chyba że zostały popełnione na szkodę małoletniego; b) art. 202 § 1 Kodeksu karnego; c) art. 202 § 3 Kodeksu karnego polegających na prezentowaniu treści pornograficznych związanych z prezentowaniem przemocy lub posługiwaniem się zwierzęciem; d) art. 202 § 4a Kodeksu karnego; e) art. 202 § 4b Kodeksu karnego polegających na przechowywaniu lub posiadaniu treści pornograficznych przedstawiających wytworzony albo przetworzony wizerunek małoletniego uczestniczącego w czynności seksualnej; f) art. 202 § 4c Kodeksu karnego; g) art. 204 § 1 i 2 Kodeksu karnego, chyba że zostały popełnione na szkodę małoletniego.
- 7) **krzywdzeniu** – należy przez to rozumieć każde zamierzone lub niezamierzone działanie lub zaniechanie, które naruszają prawa i swobody małoletniego lub zakłócają jego optymalny rozwój, wypełniające ustawowe znamiona czynów zabronionych, w tym określanych jako Przestępczość na tle seksualnym, jak również każde inne działanie, które nie wypełnia ustawowych znamion czynów zabronionych, jednakże ma charakter niepożądany i krzywdzący małoletniego, w szczególności:
 - **przemoc fizyczna** – przemoc, w wyniku której małoletni doznaje faktycznego, fizycznego uszczerbku lub jest nim potencjalnie zagrożony;
 - **przemoc psychiczna** – szkodliwa interakcja, która nie jest oparta na fizycznych aktach agresji, ale wykorzystuje manipulację, kontrolę emocjonalną i werbalne ataki, aby sprawić ból i cierpienie małoletniemu, obejmująca zarówno działania jak i zaniechania, która obejmuje w szczególności niedostępność emocjonalną, zaniechanie emocjonalne, relację z małoletnim opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z małoletnim, niedostrzeżenie lub nieuznawanie indywidualności małoletniego i jego granic psychicznych;
 - **wykorzystywanie seksualne** – włączanie małoletniego w aktywność seksualną, której nie jest on w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody lub nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między małoletnim a dorosłym, zwłaszcza jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju, pozostają w relacji opieki, zależności, władzy lub pomiędzy małoletnim, a innym małoletnim;
 - **zaniedbywanie małoletniego** – powtarzające się niezaspokajanie jego podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacji małoletniego z osobą, która jest zobowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony dziecka.
- 8) **Opiekunie małoletniego** – należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego.

- 9) **Zgodzie rodzica dziecka** - należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego rodzica dziecka/opiekuna prawnego. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami małoletniego, należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny – PZW nie jest uprawniony do rozstrzygania takich spraw i w przypadku braku porozumienia pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka przyjmuje, że brak jest zgody rodzica dziecka.
- 10) **Osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich** - należy przez to rozumieć wyznaczoną osobę z personelu PZW, zarówno w Zarządzie Głównym jak i w poszczególnych okręgach, sprawującą nadzór nad realizacją Standardów w PZW.
- 11) **Danych osobowych małoletniego** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

§ 2

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich

1. Personel PZW w ramach wykonywanych zajęć z małoletnimi, zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. PZW wyznacza osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń.
3. Personel PZW prowadzący działalność z małoletnimi, w miarę swoich możliwości monitoruje sytuację i dobrostan małoletniego.
4. Ze Standardami zapoznawany jest cały personel PZW, w szczególności osoby prowadzące działalność z małoletnimi.

§ 3

Sposób dokumentowania wypełniania obowiązku kontroli personelu przed dopuszczeniem do zajęć z małoletnimi w zakresie spełniania przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności

1. Standardem PZW jest rekrutacja osób prowadzących działalność z małoletnimi odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, przy dołożeniu należytej staranności.
2. W każdym przypadku, PZW zobowiązane jest posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę prowadzącą działalność z małoletnimi, niezależnie od podstawy zatrudnienia, czy współpracy, w tym także wolontariatu.
3. Zgodnie z art. 21 Ustawy, PZW sprawdza kandydata na stanowisko związane z prowadzeniem działalności z małoletnimi w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, a także weryfikuje pod tym kątem osoby już do takiej działalności dopuszczone. Weryfikacja odbywa się według zasad określonych przez PZW w procedurze uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przystępstw na tle Seksualnym (RSPTS) dla Polskiego Związku Wędkarskiego tj. wewnętrznego

dokumentu, obowiązującego zarówno Zarząd Główny Polskiego Związku Wędkarskiego, jak i Okręgi Polskiego Związku Wędkarskiego.

§ 4

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem PZW, a małoletnimi

1. Personel działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych PZW oraz swoich uprawnień i kompetencji.
2. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi, a personelem jest działanie dla dobra małoletniego z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie, jak również reagowanie względem małoletnich w sposób dla nich niezagrażający, adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych oraz sprawiedliwie wobec innych.
3. Dzieci traktowane są równo, bez względu na płeć, wiek, rasę, wyznanie, orientację seksualną itp.
4. W relacjach z małoletnimi niezbędne jest zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji, podkreślające zrozumienie uczuć małoletnich, nie wymuszające zwierzeń ale wsparcie i gotowość do rozmowy w razie potrzeby.
5. Ze względu na fakt, że działalność prowadzona przez PZW ma również charakter sportowy, dopuszcza się kontakt fizyczny członków personelu z małoletnimi dotyczący sytuacji podczas prowadzonych zajęć, gdy kontakt jest niezbędny do prawidłowego poinstruowania dzieci itp. Dopuszcza się kontrolowany kontakt, jednakże niestwarzający niebezpieczeństwa dla zdrowia i życia małoletniego, jak również jego komfortu psychicznego. Dziecko w każdej chwili ma prawo odmówić dalszego kontaktu.
6. Członkowie personelu PZW, zwracają się do dzieci w sposób jasny, kulturalny i z szacunkiem. Dopuszcza się luźny styl komunikacji, używanie mowy potocznej, pod warunkiem, że nie sprawia to widocznego lub zasygnalizowanego werbalnie dyskomfortu dzieci. Poziom komunikacji musi być dostosowany do małoletniego ze specjalnymi potrzebami, w tym - małoletniego z niepełnosprawnościami.
7. Zasady wypoczynku małoletnich są ustalane w sposób zgodny z właściwymi przepisami, w szczególności z rozporządzeniami ministra właściwego ds. edukacji (np. zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, w przypadku gdy znajduje zastosowanie do PZW).
8. Dopuszcza się kontakt członków personelu z małoletnimi poza zajęciami: wymianę numerów telefonu, adresów e-mail i innych danych kontaktowych potrzebnych do codziennej komunikacji, a także nawiązywanie kontaktów w mediach społecznościowych i komunikację przez narzędzia takie jak Messenger, Whatsapp itp. Komunikacja ta zachowuje kontekst merytoryczny związany z prowadzoną działalnością PZW z małoletnimi.
9. Niedopuszczalne jest poniżej wymienione zachowanie personelu PZW wobec małoletnich:
 - 1) stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);

- 2) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie, a także podnoszenia głosu na małoletnich, wywoływanie u nich lęku;
- 3) zachowywanie w obecności małoletnich w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
- 4) nawiązywanie z małoletnimi jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, składanie propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do małoletnich seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych lub pornograficznych, bez względu na ich formę;
- 5) faworyzowanie niektórych małoletnich;
- 6) utrwalanie wizerunku małoletnich (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych personelu;
- 7) proponowanie małoletnim alkoholu, napojów energetycznych, wyrobów tytoniowych, innych nielegalnych substancji psychoaktywnych lub substancji, których nabycie jest dozwolone od lat 18, spożywanie ich wspólnie z małoletnimi lub w ich obecności;
- 8) zapraszanie małoletnich do swojego miejsca zamieszkania oraz do innych miejsc poza zajęciami organizowanymi przez PZW.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

§ 5

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - 1) popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem);
 - 2) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie;
 - 3) doszło do przemocy rówieśniczej.
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - a. osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych);
 - b. inne dziecko.

§ 6

1. W przypadku podejrzenia przez członka personelu, że dziecko jest krzywdzone, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna małoletniego, członek personelu ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji do Dyrektora Biura Zarządu Głównego bądź Okręgu, w zależności od szczebla, na którym zaistniało podejrzenie.
2. Interwencja prowadzona jest przez członka personelu PZW, wskazanego przez Dyrektora Biura Zarządu Głównego/okręgu. Dyrektor może wyznaczyć członka personelu, do pełnienia w sposób stały, funkcji związanej z wykonywaniem interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby, jej dane (imię, nazwisko, email, telefon) zostaną podane do wiadomości personelu, dzieci i opiekunów małoletnich.
3. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez odpowiedniego Dyrektora Biura, w zależności od szczebla na którym prowadzona jest interwencja.
4. PZW informuje opiekunów małoletniego o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratury/policji lub sądu rodzinno-opiekunczego, lub najbliższego ośrodka pomocy społecznej).
5. Po poinformowaniu opiekunów małoletniego zgodnie z punktem poprzedzającym, Zarząd PZW składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.
6. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
7. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi **Załącznik [1]** do niniejszych Standardów. Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez PZW.

§ 7

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policję, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb, dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

§ 8

Krzywdzenie małoletniego przez osobę dorosłą

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego, Dyrektor odpowiedniego Biura PZW wraz z wyznaczonym pracownikiem, przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunami. PZW stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. PZW organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, PZW sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
4. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, PZW sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.
5. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że rodzic lub opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie.
6. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka personelu wówczas osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
7. W sytuacji, gdy członek personelu PZW, dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, wyznaczona przez Dyrektora Biura osoba, powinna zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać małoletniego, osobę podejrzewaną o krzywdzenie oraz innych świadków zdarzenia. W przypadku, kiedy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia, lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby. Niedopuszczalne jest, aby taka osoba kontynuowała działalność z małoletnimi.
8. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
9. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka, zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy pisemnie poinformować o tym opiekunów małoletniego.

§ 9

Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko, przebywające na zajęciach organizowanych przez PZW, należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Należy także porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji. Do czasu

- wyjaśnienia sprawy, należy wykluczyć lub zminimalizować kontakt pomiędzy dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie, a dzieckiem poddawany krzywdzeniu.
2. Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego, należy opracować plan naprawczy, celem wyeliminowania niepożądanych zachowań, w razie kontynuowania udziału tego dziecka w zajęciach organizowanych przez PZW.
 3. Z opiekunami małoletniego poddanego krzywdzeniu, należy opracować plan, który zapewni bezpieczeństwo dziecku, włączając sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia, w razie kontynuowania udziału tego dziecka, w zajęciach organizowanych przez PZW.
 4. W trakcie rozmów, należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka, samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności, należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.
 5. W przypadku, gdy dziecko krzywdzące nie uczestniczy w zajęciach organizowanych przez PZW, należy porozmawiać z małoletnim poddawany krzywdzeniu, innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, a także z opiekunami dziecka krzywdzonego, celem ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Dyrektor Biura PZW Zarządu Głównego/Okręgu organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb oraz o sposobach reakcji na zdarzenie (poinformowanie sądu rodzinnego, poinformowanie szkoły, poinformowanie opiekunów dziecka krzywdzącego).
 6. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie, jest małoletni w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję, poprzez pisemne zawiadomienie.
 7. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie, jest małoletni powyżej 17 lat, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury, poprzez pisemne zawiadomienie.

Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku małoletnich w PZW

§ 10

1. PZW zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. PZW, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka. Publikacja wizerunku m.in. na stronie PZW jest możliwa w celu promowania sportu i wędkarstwa wśród dzieci i młodzieży.
3. Do publikacji, rejestracji i przechowywania danych małoletniego, wymagana jest pisemna zgoda opiekuna małoletniego, odbierana i przechowywana przez personel PZW.

§ 11

1. Personelowi PZW, nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów, utrwalania wizerunku małoletniego (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu) bez pisemnej zgody, opiekuna małoletniego.
2. Jeżeli wizerunek dziecka, stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych

§ 12

1. PZW nie zapewnia dzieciom dostępu do Internetu.
2. Jeśli personel, podczas zajęć organizowanych przez PZW, zaobserwuje przeglądanie przez małoletniego niebezpiecznych treści, na prywatnym urządzeniu mobilnym dziecka, poinformuje opiekuna małoletniego o tym zdarzeniu.

Monitoring

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za stosowanie Standardów jest Dyrektor Biura Zarządu Głównego/okręgu PZW.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, wyznacza członka personelu, który jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji Standardów, za reagowanie na sygnały ich naruszenia oraz za proponowanie zmian, jeśli zajdzie taka potrzeba.
3. Osoba, o której mowa w ustępie 2, przeprowadza wśród personelu, co najmniej raz na 2 lata, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów i na tej podstawie dokonuje przeglądu i w razie potrzeby, aktualizacji Standardów. Wzór ankiety stanowi **Załącznik [2]** do niniejszych Standardów.
4. W ankiecie, personel może proponować zmiany Standardów oraz wskazywać naruszenia ich w PZW, jeśli do takich dojdzie.
5. Osoba, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, dokonuje opracowania ankiet wypełnionych przez członków personelu. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje Dyrektorowi Biura Zarządu Głównego/okręgu PZW.
6. Niezbędne zmiany w Standardach wprowadza się w formie pisemnej, zatwierdzonej uchwałą Zarządu PZW. Następnie ogłasza się personelowi nowe brzmienie Standardów.

Przepisy końcowe

§ 14

1. Standardy wchodzi w życie, z dniem zatwierdzenia ich uchwałą Zarządu Głównego PZW.
2. Każdy okręg PZW, zobowiązany jest podjąć stosowną uchwałę.

3. Ogłoszenie wśród personelu, następuje poprzez zamieszczenie Standardów na stronie internetowej PZW oraz do wglądu w sekretariacie Zarządu Głównego PZW.
4. Standardy w wersji pełnej oraz w wersji skróconej – przygotowanej w formie zrozumiałej dla małoletnich – udostępniane są na stronie internetowej PZW oraz małoletnim do wglądu przed rozpoczęciem zajęć organizowanych przez PZW.
5. Personel podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich, stanowiący **Załącznik [3]** do niniejszych Standardów.
6. Integralną częścią Standardów są następujące Załączniki:
 - a. **Załącznik [1]** – Karta interwencji.
 - b. **Załącznik [2]** – Ankieta.
 - c. **Załącznik [3]** – Oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami.

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich w PZW

KARTA PRZEBIEGU INTERWENCJI

Imię i nazwisko dziecka, członek personelu:

.....
.....

Przyczyna interwencji:

.....
.....

Osoba zawiadamiająca (imię i nazwisko, stanowisko):

.....
.....

Opis podjętych działań	Data
Spotkanie z rodzicami	
Forma podjętych działań: <input type="checkbox"/> zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa <input type="checkbox"/> wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację dziecka/rodziny <input type="checkbox"/> powiadomienie Policji <input type="checkbox"/> pomoc psychologiczno - pedagogiczna w formie:	
Plan pomocy dziecku	
Działania PZW	
Działania rodziców/opiekunów prawnych	
Wynik interwencji	

**Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich w PZW – Ankieta monitorująca
poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem**

	TAK	NIE
Czy znasz standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w Polskim Związku Wędkarskim?		
Czy znasz treść dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich dla Polskiego Związku Wędkarskiego”?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem przez kogoś z personelu PZW?		
Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone?		
Czy podjąłeś/-aś jakieś działania? Jeśli tak, to jakie?		
Jeśli nie – dlaczego?		
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich dla Polskiego Związku Wędkarskiego? <i>(odpowiedź opisowa)</i>		

Data.....

Czytelnie imię i nazwisko.....

Jednostka organizacyjna PZW.....

**Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich w PZW –
Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami**

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że zapoznałem(-am) się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Polskim Związku Wędkarskim.

.....
(data, podpis)